

Статут зареєстрований Управлінням юстиції
в місті Києві Реєстраційний
№ _____ від _____

_____ р.
Начальник відділу _____

ЗАРЕЄСТРОВАНО
із змінами та доповненнями Київським
міським управлінням юстиції «09» серпня
2005р.
Начальник управління
_____ Д.М. Сокурєнко

ЗАРЕЄСТРОВАНО
із змінами та доповненнями Головним
управлінням юстиції у м. Києві
«08» листопада 2007р.
Начальник управління
_____ Д.М. Сокурєнко

ЗАТВЕРДЖЕНО

на загальних зборах Благодійного товариства
допомоги інвалідам та особам з
інтелектуальною недостатністю
«ДЖЕРЕЛА»
від 18.05.2005 року
Голова правління Товариства
_____ (Кравченко Р.І.)



ЗАТВЕРДЖЕНО

Загальними зборами членів громадської
організації «Благодійне товариство допомоги
інвалідам та особам з інтелектуальною
недостатністю «Джерела» Протокол № 93 від
20.02.2005
Голова правління Товариства
_____ (Кравченко Р.І.)



ЗАТВЕРДЖЕНО

Загальними зборами членів громадської
організації «Благодійне товариство допомоги
інвалідам та особам з інтелектуальною
недостатністю «Джерела» Протокол № 8 від
08.10.2007
Голова правління Товариства
_____ (Кравченко Р.І.)



ЗАТВЕРДЖЕНО

Загальними зборами членів громадської
організації «Благодійне товариство допомоги
інвалідам та особам з інтелектуальною
недостатністю «Джерела» Протокол № 1/16 від
20.05.2016
Голова правління Товариства
_____ (Кравченко Р.І.)



СТАТУТ громадської організації

**«Благодійне товариство допомоги особам з
інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень
“ ДЖЕРЕЛА “
(Нова редакція)**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Громадська організація Благодійне товариство допомоги особам з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень «Джерела» (надалі Товариство) є добровільною неприбутковою громадською організацією осіб з інвалідністю, їх родин та фахівців, створеною громадянами України на основі єдності інтересів для спільної реалізації своїх прав і свобод.

Товариство поширює свою діяльність на територію міста Києва має місцевий статус.

1.2. Товариство здійснює свою діяльність на підставі законності, гласності, спільності інтересів і рівності прав його членів, добровільності та самоврядування.

1.3. Товариство є юридичною особою з моменту його державної реєстрації у відповідності до чинного законодавства України, має самостійний баланс, відокремлене майно, рахунки в банківських установах, у тому числі валютні, необхідні печатки, штампи, бланки, символіку та іншу атрибутику, зразки яких затверджуються Правлінням Товариства. Символіка реєструється в порядку, встановленому чинним законодавством.

1.4. Товариство здійснює свою діяльність на основі Конституції України, діючого на території України законодавства, зокрема, Закону України «Про ратифікацію Конвенції про права інвалідів і Факультативного протоколу до неї», Закону України "Про громадські об'єднання", Закону України «Про соціальні послуги», Закону України «Про реабілітацію інвалідів в Україні», відповідних міжнародних актів, до яких приєдналася Україна, і наявного Статуту Товариства, назване надалі "Статут".

1.5. Товариство не має на меті отримання прибутку.

1.6. Назва Товариства:

1.6.1. Повна:

Українською мовою: Благодійне товариство допомоги особам з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень «Джерела»

Англійською мовою: "Djerela" Charity Association for Persons with Intellectual Disabilities

1.6.2. Скорочена назва:

Українською мовою: Благодійне товариство «Джерела»

1.7. Товариство може використовувати свою назву на бланках, печатках, штампах, у символіці та атрибутиці.

1.8. Юридична адреса Товариства: Україна, м. Київ, вул. Лайоша Гавро, 11-Д, кв. 282.

2. МЕТА, ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

2.1. Головною метою діяльності Товариства є захист прав та законних соціальних, економічних, творчих, вікових, національно - культурних, спортивних та інших спільних інтересів осіб з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень, їхніх законних представників (родичів, усиновителів, опікунів або піклувальників, фахівців) - членів Товариства.

2.2. Для досягнення зазначеної мети, Товариство у встановленому чинним законодавством порядку, ставить головними завданнями:

- Розробка та втілення в життя окремих заходів, проектів та програм, спрямованих на захист прав, реабілітацію та соціальну адаптацію осіб з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень,
- Привернення уваги органів державної влади, інших державних та недержавних структур та громадськості до проблем осіб з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень та їх родин,
- Налагодження фахових, інформаційних та інших зв'язків з державними, громадськими та іншими установами, підприємствами, організаціями (у тому числі закордонними та міжнародними), а також приватними особами для здійснення статутної діяльності,
- Опрацювання новаторських проектів, спрямованих на вивчення та застосування сучасних прогресивних методів адаптації та соціальної реабілітації осіб з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень та їх родин,
- Сприяння організаціям та окремим особам, що діють в галузях освіти, соціальної

роботи та медико-психологічної допомоги родинам, де є особа з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень.

- Сприяння створенню та впровадженню інноваційних моделей надання соціальних послуг на рівні громади для реабілітації та адаптації людей з інтелектуальними порушеннями в Україні, а також адвокація доступу до соціальних і реабілітаційних послуг;
- сприяння у розвитку волонтерства у сфері соціального захисту, охорони здоров'я, освіти осіб з інтелектуальними порушеннями задля підвищення якості їхнього життя та включення до місцевих спільнот.

2.3. Для досягнення своїх завдань Товариство, в установленому законом порядку, проводить наступну діяльність :

- створює установи та організації;
- вносить пропозиції до органів влади і управління що стосуються дотримання прав та державних гарантій для осіб з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень;
- сприяє проведенню соціальних, педагогічних та медичних досліджень;
- організовує заходи з комплексної соціальної реабілітації, абілітації та адаптації,
- сприяє організації та наданню конкретних видів соціальних послуг і соціальної допомоги, в т. числі:

соціально-побутових, соціально-педагогічних; соціально-медичних; соціально-економічних; послуг з працевлаштування осіб з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень; інформаційних; послуг з професійної та передпрофесійної абілітації; раннього втручання, ранньої соціальної, психологічної та корекційно-педагогічної реабілітації; трудової терапії; організації дозвілля; планування майбутнього для підлітків; корекційно-педагогічних, психологічних, гувернерських, репетиторських послуг в інтегрованому середовищі, моніторингу розвитку, догляду та соціального супроводу осіб з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень в родині, консультування й інформування, психологічної, соціальної та правової підтримки родин, які виховують та доглядають особу з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень (соціальні, психологічні, юридичні, педагогічні, медичні консультації, гуманітарна допомога, залучення волонтерів, інформаційне забезпечення, навчання навичкам догляду, захисту прав та представництву інтересів, кризового втручання, спеціального фостерінгу, підготовки до спеціального фостерінгу, соціального, психологічного та педагогічного супроводу, спеціального фостерінгу); зайнятості осіб з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень протягом дня, тимчасового перебування і догляду, соціального, педагогічного, психологічного та правового супроводу; підтримки проживання в окремому помешканні; догляду в міні-гуртожитках та будинках групового проживання; прокату засобів реабілітації і розвиваючих ігор; проведення корекційно-педагогічних, реабілітаційних та творчих індивідуальних і групових занять (музичних, танцювальних, живопису, ліплення, ремесел, арт-терапії); створення та ведення груп взаємодопомоги; спортивної і фізичної реабілітації, проведення професійної орієнтації серед осіб з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень, які бажають працювати; організації комплексної психотерапії, психокорекції із застосування різноманітних методик, та інших;

2.4. Для виконання основних завдань у порядку, встановленому чинним законодавством, Товариство має право:

- виступати учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові та немайнові права, бути позивачем у суді, господарському та третейському судах;
- залучати громадян, підприємства, установи та організації, у тому числі іноземні, до фінансової, матеріальної і моральної підтримки діяльності Товариства, проводити збір добровільних внесків, пожертвувань тощо;

- сприяти об'єднанню зусиль українських державних, громадських та приватних організацій та установ з іноземними організаціями та установами відповідного рівня з метою розробки та впровадження національних та міжнародних програм і проектів соціальної адаптації осіб з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень;
- сприяти розробці та впровадженню програм та проектів, що відповідають меті та завданням Товариства;
- сприяти організації проведення соціальних, педагогічних та медичних досліджень з метою вивчення окремих аспектів дотримання прав людини серед осіб з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень, ефективності відповідних реабілітаційних та медичних методів, брати в них безпосередню участь та доводити отримані результати до відома державних та недержавних організацій, що опікуються зазначеною групою осіб з інвалідністю, а також громадськості;
- виступати в ролі організації - засновника при створенні благодійних магазинів, організації підприємств, майстерень, гуртожитків, освітніх та реабілітаційних закладів, що мають на меті реабілітацію, матеріальну допомогу та працевлаштування для осіб з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень та їх родин;
- займатися організацією відпочинку родин, де є особа з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень;
- одержувати, у передбаченому законом порядку, від органів державної влади і управління всіх рівнів, органів місцевого самоврядування допомогу та інформацію, необхідну для реалізації своєї статутної мети та основних завдань;
- засновувати засоби масової інформації;
- організовувати розробку та друк публікацій з питань, що стосуються вирішення проблем осіб з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень;
- підтримувати прямі міжнародні контакти та зв'язки, укладати з іноземними партнерами угоди, що не суперечать чинному законодавству та міжнародним угодам України;
- розповсюджувати інформацію, пропагувати мету та основні завдання Товариства, сприяти у здійсненні просвітницької та науково-методичної діяльності, запозиченні досвіду інших країн;
- підтримувати та приймати участь в Товариства та проведенні національних і міжнародних форумів, симпозіумів, конференцій, семінарів, виставок, конкурсів тощо;
- постійно визначати форми, об'єкти, суб'єкти, і обсяги допомоги;
- мати власну символіку, яка підлягає державній реєстрації у порядку, визначеному законодавством України;
- об'єднуватися у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутної мети й основних завдань Товариства;
- бути членом інших громадських, благодійних, релігійних організацій та їх об'єднань;
- популяризувати свою назву, символіку.

3. ЗАСНОВНИКИ ТА ЧЛЕНИ ТОВАРИСТВА, ЇХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

3.1. Засновники Товариства є членами Товариства.

3.2. Членство в Товаристві може бути індивідуальним та колективним. Індивідуальними членами Товариства можуть бути українські та іноземні громадяни, особи без громадянства, які досягли 18 річного віку, визнають і підтримують мету та завдання Організації, передбачені цим Статутом, зокрема:

- особи з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень або їх законні представники (один з батьків, усиновителів, опікунів або піклувальників);
- особи, які не є особами з інвалідністю або законними представниками осіб з інвалідністю (інші родичі осіб з інвалідністю, друзі, спеціалісти та ін.), які беруть участь в

роботі Товариства, або працюють з проблемами допомоги особам з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень, тощо;

Індивідуальним членам Організації видається на підтвердження їх членства посвідчення. Колективними членами Організації можуть бути колективи установ й організацій, об'єднання громадян, у тому числі зарубіжних країн, які сприяють діяльності Організації, визнають і підтримують її мету та завдання;

3.3. Прийняття в члени Товариства здійснює Правління Товариства на підставі особистої письмової заяви фізичної особи або письмового рішення керівного органу кандидата (підприємств, установ, організацій). Кандидати в колективні члени, що не є юридичними особами, подають протокол загальних зборів, що констатує спільне бажання групи осіб увійти до Організації.

3.4. Всі Члени Товариства мають рівні права.

3.5. Товариство може мати почесне членство. Почесними членами можуть бути фізичні та юридичні особи, які внесли значний вклад у розвиток Товариства. Почесних членів Товариства затверджує Правління Товариства.

3.6. Товариство не несе відповідальності за зобов'язаннями своїх членів як і останні не несуть відповідальності за зобов'язаннями Товариства.

3.7. Члени Товариства мають право:

- одержувати будь-яку інформацію про діяльність Товариства;
- обирати та бути обраним до статутних органів Товариства;
- вносити пропозиції до керівних органів щодо діяльності Товариства;
- припиняти своє членство в Товариства на підставі поданої заяви.

3.8. Члени Товариства зобов'язані:

- Брати безпосередню участь у діяльності Товариства;
- Виконувати рішення керівних органів;
- Дотримуватися вимог Статуту Товариства, цілей та завдань Товариства;
- Утримуватися від дій, що можуть зашкодити діяльності Товариства чи суперечать цілям і завданням;
- Своєчасно сплачувати членські внески у вигляді безповоротної благодійної допомоги.

3.9. Члени Товариства можуть мати також і інші права і обов'язки, якщо вони закріплені в цьому Статуті або визначені рішенням Правління.

3.10. Член Товариства, який скомпрометував себе діями, що суперечать меті діяльності Товариства, а також бездіяльністю, може бути виключений з числа Членів Товариства рішенням Правління.

3.11. У випадку добровільного виходу або виключення з Товариства кошти та інше майно, внесені до Товариства її Членом, йому не повертається за винятком випадків, передбачених чинним законодавством України.

4. УПРАВЛІННЯ ТА СТРУКТУРА

4.1. Вищим органом управління Товариства є Загальні збори (далі - Збори).

4.1.1. До компетенції Зборів належать:

- 4.1.1.1. затвердження Статуту Товариства та внесення змін та доповнень до нього;
- 4.1.1.2. обрання та відкликання членів Правління та Ревізійної комісії Товариства;
- 4.1.1.3. затвердження напрямків діяльності Товариства;
- 4.1.1.4. визначення основних напрямків діяльності Товариства;
- 4.1.1.5. прийняття рішення про реорганізацію та ліквідацію Товариства;
- 4.1.1.6. розгляд і затвердження звітів Правління та Ревізійної комісії;
- 4.1.1.7. вирішення інших питань щодо діяльності Товариства.

4.1.2. Збори вважаються правомочними якщо на них присутні більш як 75% членів Товариства.

Рішення Зборів з питань, зазначених в пунктах 4.1.1.1. - 4.1.1.6. приймаються 3/4 членів Товариства, з решти питань рішення приймаються більшістю голосів.

4.1.3. Збори скликаються на чергові засідання не менше одного разу на рік, а в позачерговому порядку - за рішенням Правління Товариства, Ревізійної комісії не менше 10% голосів, про що вони надсилають письмове повідомлення на ім'я Голови Правління Товариства.

4.2. Правління, яке складається з Голови Правління, його заступника, скарбника та членів Правління, обирається Загальними зборами. Кількість членів Правління визначається на щорічних Загальних зборах Товариства. Члени Правління (крім Голови) не одержують заробітну плату за свою роботу у цьому органі.

4.2.1. До повноважень Правління належать:

4.2.1.1. реалізація напрямків діяльності Товариства;

4.2.1.2. сприяння розширенню джерел фінансування Товариства;

4.2.1.3. включення до (виключення з) Членів Товариства;

4.2.1.4. прийняття рішень про вид допомоги, яка буде надаватися;

4.2.1.5. ініціювання прийняття рішень про заснування підприємств та організацій, а також рішення про ліквідацію таких підприємств та організацій;

4.2.1.6. прийняття рішень про вступ до київських міських, всеукраїнських і міжнародних організацій та їх об'єднань, або про вихід з таких організацій та об'єднань;

4.2.1.7. ініціювання пропозицій до Зборів щодо внесення змін до персонального складу Правління;

4.2.1.8. визначення дати, місця проведення і порядку денного щорічних та позачергових Зборів;

4.2.1.9. затвердження Положення про символіку, її опис та зразки;

4.2.1.10. затвердження планів роботи;

4.2.1.14. здійснення інших повноважень, що не віднесені до виключної компетенції Зборів.

4.2.2. Правління збирається на чергові засідання не менше як один раз на квартал, а в позачерговому порядку - на вимогу голови Правління, більшості членів Правління.

4.2.3. Правління правомочне приймати рішення, якщо в його засіданні взяла участь більшість членів Правління. Рішення приймаються простою більшістю голосів членів Правління, присутніх на засіданні.

4.2.4. При винесенні рішень кожен член Правління має один голос. Рішення Правління Товариства оформлюються протоколом за підписом голови Правління Товариства.

4.3. Вищою посадовою особою Товариства, що здійснює загальне керівництво її діяльністю, є Голова Правління Товариства, який одночасно є членом Правління.

4.3.2. Голова Правління Товариства має такі повноваження:

4.3.2.1. Визначає дату, місце та порядок денний засідань Правління Товариства;

4.3.2.3. Керує роботою та забезпечує діяльність Правління Товариства;

4.3.2.4. Підписує протоколи Правління Товариства;

4.3.2.5. Здійснює загальне керівництво роботою Правління;

4.3.2.6. Доповідає Правлінню про стан справ в Товаристві;

4.3.2.7. Затверджує зразки печаток, штампів, бланків та інших реквізитів Товариства;

4.3.2.8. Репрезентує Товариство у зносинах з державними органами і організаціями, громадськими об'єднаннями, зарубіжними організаціями;

4.3.2.9. Без доручення діє від імені Товариства та представляє його інтереси у стосунках з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, незалежно від форми власності та юридичного статусу, а також у стосунках з будь-якими фізичними особами з правом підпису будь-яких угод в межах своєї компетенції;

4.3.2.10. Укладає будь-які угоди та інші юридичні акти, відкриває в банках рахунки, з правом першого підпису всіх фінансових документів;

4.3.2.11. Розпоряджається майном та коштами Товариства в межах наданих повноважень;

4.3.2.12. Здійснює прийом на роботу та звільняє з роботи працівників Товариства, заохочує працівників, накладає дисциплінарні стягнення;

4.3.2.13. Реагує на листи, пропозиції та скарги громадян та організацій;

4.3.3. Рішення Голови Правління Товариства оформляються наказами та розпорядженнями по Товариству.

4.4. На час відсутності Голови правління або неможливості виконувати свої функції рішенням Правління обирають заступника Голови правління, який має право третього підпису на угодах, будь-яких юридичних актах, фінансових документах. Причому право другого підпису має головний бухгалтер Товариства, прийнятий на роботу за наказом по Товариству.

4.5. Контролюючі функції в Товаристві здійснює Ревізійна комісія.

4.5.1. Персональний склад Ревізійної комісії, визначається та обирається Загальними зборами Товариства у кількості 3-5 осіб, строк роботи поточного складу Ревізійної комісії визначають Загальні збори. До її складу не можуть входити члени Правління Товариства. Члени Ревізійної комісії не одержують заробітну плату за свою роботу у цьому органі.

4.5.2. Ревізійна комісія Товариства має наступні повноваження:

4.5.2.1. здійснювати контроль за законністю та ефективністю використання коштів Товариства;

4.5.2.2. здійснювати нагляд за статутною діяльністю Товариства, за виконанням бюджету Товариства;

4.5.2.3. виносити рішення про проведення аудиторських перевірок.

4.5.3. Правління, голова Правління та всі органи Товариства забезпечують надання Ревізійній комісії всіх необхідних для проведення перевірок документів.

4.6. Для налагодження зв'язків з громадськістю, з метою реалізації завдань, передбачених даним Статутом, в Товариства може створюватися Наглядова рада з дорадчими функціями.

4.6.1. Наглядова рада створюється і діє згідно з Положенням про Наглядову раду, що затверджується Загальними зборами Товариства.

5. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ТОВАРИСТВА ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ:

5.1. Члени Товариства мають право оскаржити рішення, дію або бездіяльність іншого члена Товариства, Голови Правління, Правління, Загальних зборів Товариства шляхом подання письмової скарги:

5.1.1. На дії, бездіяльність або рішення члена Товариства - первинна скарга подається до Голови Правління, який зобов'язаний отримати письмові пояснення від особи, дії, бездіяльність або рішення якої оскаржуються, та протягом 20 (двадцяти) робочих днів розглянути скаргу із письмовими поясненнями та повідомити про результати її розгляду скаржника. В разі відхилення скарги - повторна скарга подається

до Правління Товариства, яке зобов'язане розглянути скаргу на найближчому засіданні, із обов'язковим викликом члена Товариства, який скаржиться, а також члена Товариства, дії, бездіяльність або рішення якого оскаржуються. В разі відхилення скарги Правлінням - повторна скарга подається до Загальних зборів, які зобов'язані розглянути скаргу на черговому позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена Товариства, який скаржиться, а також члена Товариства дії, бездіяльність або рішення якого оскаржуються;

5.1.2. На дії, бездіяльність або рішення Голови Правління - первинна скарга подається до Правління, яке зобов'язане розглянути скаргу на найближчому засіданні, із обов'язковим викликом члена Товариства, який скаржиться, а також Голови Правління дії, бездіяльність або рішення якого оскаржуються. В разі відхилення скарги Правлінням - повторна скарга подається до Загальних зборів Товариства, яке зобов'язане розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена Товариства, який скаржиться, а також Голови Правління, дії, бездіяльність або рішення якого оскаржуються;

5.1.3. На дії, бездіяльність або рішення члена Правління - первинна скарга подається до Голови Правління, а у разі, коли оскаржуються дії, бездіяльність чи рішення Голови Правління - до його заступника, який зобов'язаний скликати засідання Правління та розглянути скаргу протягом 20 (двадцяти) робочих днів, із обов'язковим викликом члена Товариства, який скаржиться, а також члена Правління, дії, бездіяльність або рішення якого оскаржуються. В разі відхилення скарги Головою Правління або на засіданні Правління - повторна скарга подається до Загальних зборів Товариства, які зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена Товариства, який скаржиться, а також члена Правління дії, бездіяльність або рішення якого оскаржуються.

5.1.4. На дії, бездіяльність або рішення Загальних зборів Товариства - до суду, відповідно до чинного законодавства на момент оскарження таких дій, бездіяльності або рішень.

5.2. У разі відсутності при розгляді скарги члена Товариства, який скаржиться, скарга залишається без розгляду, а у разі відсутності члена Товариства дії, бездіяльність або рішення якого оскаржуються рішення може бути прийняте за його відсутності.

5.3. Повідомлення про виклик на розгляд скарги члена Товариства, який скаржиться, а також члена Товариства дії, бездіяльність або рішення якого оскаржуються здійснюється шляхом направлення повідомлення електронною поштою.

5.4. Скарга, яка потребує розгляду на позачергових Загальних зборах, є підставою для скликання таких Загальних зборів протягом тридцяти днів з дня надходження такої скарги.

6. МАЙНО ТА КОШТИ, ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

6.1. Товариство може мати у власності рухоме та нерухоме майно, матеріальні та нематеріальні активи, кошти, а також інше майно, придбане на законних підставах та необхідне для здійснення його статутної діяльності.

6.2. Майно та кошти Товариства формуються:

6.2.1. За рахунок внесків його членів, які є безповоротною благодійною допомогою, а також за рахунок благодійних внесків та пожертвувань фізичних і юридичних осіб, у тому числі іноземних.

6.2.2. За рахунок коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань,

6.2.3. За рахунок дотацій або субсидій, отриманих з державного або місцевого фондів або у межах благодійної, в тому числі гуманітарної та технічної допомоги, що надають Товариству відповідно до міжнародних договорів.

6.2.4. За рахунок пасивних доходів та будь-яких інших надходжень, не заборонених

чинним законодавством для неприбуткових організацій.

6.3. Майно та кошти Товариства спрямовуються на досягнення мети його діяльності, а також на утримання Товариства, в тому числі:

- на оплату штатних працівників Товариства, а також осіб, які залучаються до роботи за трудовими угодами чи договорами;
- витрати на оренду приміщень, їх експлуатацію, ремонт тощо;
- витрати на видання інформаційно-рекламної та іншої поліграфічної продукції;
- пайова участь у фінансуванні заходів, які проводяться іншими організаціями і відповідають завданням Товариства;
- цільове фінансування окремих програм та заходів, в тому числі освітніх, та заходів, семінарів та науково-практичних конференцій;
- надання матеріальної допомоги особам, що належать до соціально-незахищених верств населення,
- витрати на відрядження, транспорт, поштові, телеграфні, телефонні та інші послуги;
- непередбачені та інші витрати, пов'язані з реалізацією мети та завдань Товариства.

6.4. Товариство може надавати належне йому майно та кошти в користування, розпорядження або у володіння іншим юридичним або фізичним особам.

6.5. Майно та кошти Товариства спрямовуються на досягнення мети його діяльності, а також на утримання Товариства.

6.6. Надходження до Товариства у вигляді пасивних доходів спрямовуються виключно на статутну діяльність і забезпечення господарської діяльності відповідно до цього Статуту та чинного законодавства України.

6.7. Товариство не має права розподіляти отриманий дохід (прибуток) або його частини серед засновників (учасників), членів Товариства, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб. Усі доходи Товариство використовує винятково на статутну діяльність.

6.8. Порядок використання майна та коштів Товариства визначають його органи управління відповідно до повноважень, наданих їм цим Статутом. Товариство є неприбутковою організацією з моменту внесення його у відповідний реєстр органами державної податкової служби.

6.9. Товариство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім своїм майном та коштами, на яке відповідно до чинного законодавства може бути звернено стягнення. Члени Товариства не відповідають за зобов'язаннями Товариства, а Товариство не відповідає за зобов'язаннями своїх членів, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

6.10. Товариство не несе відповідальності за зобов'язаннями держави, так само як держава не несе відповідальності за зобов'язаннями Товариства.

7. ПОРЯДОК ОБЛІКУ, ЗВІТНОСТІ ТА КОНТРОЛЮ

7.1. Товариство здійснює відповідно до чинного законодавства оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, подає статистичну звітність у встановленому порядку і обсязі відповідним державним органам.

7.2. Товариство звітує про свою діяльність і використання майна та/або коштів перед Членами Товариства.

7.3. Обліковий фінансовий рік Товариства співпадає з календарним.

7.4. Контроль за статутною діяльністю Товариства здійснюється з боку державних

органів, а також донорів і благодійників, які передали до нього свої кошти, майно та інші матеріальні цінності. На їх вимогу Товариство надає їм звіти, документи або іншу інформацію щодо здійснення ним господарської діяльності та використання отриманих Товариством пожертвувань.

8. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

8.1. Зміни та доповнення до цього Статуту вносяться рішенням Загальних зборів Товариства, яке приймається 3/4 голосів від загальної кількості Членів Товариства.

8.2. Про внесені зміни та доповнення до цього Статуту Товариство повідомляє реєструючий орган відповідно до чинного законодавства.

9. РЕОРГАНІЗАЦІЯ АБО ЛІКВІДАЦІЯ ТОВАРИСТВА

9.1. Припинення діяльності Товариства відбувається шляхом його реорганізації або ліквідації.

9.2. Реорганізація Товариства відбувається за рішенням Загальних зборів Товариства у порядку, передбаченому чинним законодавством та цим Статутом, при цьому всі зобов'язання Товариства переходять до правонаступника.

9.3. Товариство не може бути реорганізоване у юридичну особу, метою діяльності якої є отримання прибутку.

9.4. Ліквідація Товариства проводиться за рішенням Загальних зборів Товариства, чи на підставі рішення суду або господарського суду. Орган, який прийняв рішення про ліквідацію Товариства, призначає Ліквідаційну комісію.

9.5. З дня призначення Ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по управлінню Товариством. Ліквідаційна комісія у триденний термін з моменту її призначення публікує інформацію про ліквідацію Товариства в одному з загальнодоступних ЗМІ, оцінює наявне майно Товариства, проводить розрахунки зі штатними працівниками Товариства по заробітній платі, з дебіторами та кредиторами Товариства, складає ліквідаційний баланс та подас її органу, що призначив Ліквідаційну комісію.

9.6. Кошти та інше майно Товариства в разі його ліквідації (злиття, поділу, приспівання або перетворення) не може перерозподілятися між його членами і після задоволення претензій кредиторів повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу держави.

Голова правління



Кравченко Р. І.

Трошиуровано
та
прокумеровано 10
аркушів
(десять аркушів),



г.б.